

**S.E.S.A. S.p.A.**  
**FORNITURA 18 MESI CARTA ASCIUGATUTTO IN BOBINA**  
**REGOLAMENTO ASTA ON-LINE**  
**PRATICA N° 174/2017**  
**(ASTA ON-LINE)**

Data Pubblicazione: 12/01/2017

Inizio asta: 19/01/2017 ore 11.00

Chiusura asta: 19/01/2017 ore 12.00

**Oggetto della pratica:** la Ditta S.E.S.A. S.p.A. ha avviato una pratica sotto forma di asta on-line per selezionare il migliore partner per la fornitura di 18 mesi di carta in “bobina in pura cellulosa” per un consumo di circa 5500 bobine (tale quantitativo è solo indicativo e non vincolante per S.E.S.A. S.p.A.).

**Soggetti ammessi all’asta:** La presente Asta è rivolta a tutti i soggetti del settore di produzione del prodotto di cui sopra che siano interessati. Per partecipare all’asta on-line, il Candidato Fornitore deve essere iscritto all’Albo Fornitori di S.E.S.A. S.p.A.. Le imprese interessate che non risultino iscritte all’Albo Fornitori di Sesa, possono presentare una richiesta di partecipazione tramite e-mail, allegando una breve descrizione aziendale al fine della ammissione provvisoria all’asta. Le imprese saranno valutate, selezionate ed eventualmente ammesse a partecipare all’Asta a giudizio insindacabile della Committente Sesa S.p.A..

**Implicazioni per i Partecipanti:** Ogni concorrente con la partecipazione all’ asta on-line dichiara di accettare in toto le condizioni contenute nel presente regolamento, nell’avviso e nelle norme regolamentari di S.E.S.A. S.p.A. pubblicate sul sito all’indirizzo <http://www.sesaeste.it/e-SUPDOC/index.php> oltre che sottoscrivere e adeguarsi al Codice Etico di S.E.S.A. S.p.A. Dichiara inoltre di possedere i requisiti richiesti dal Regolamento Acquisti di S.E.S.A. S.p.A. (pubblicato nel sito <http://www.sesaeste.it/e-SUPDOC/index.php>) per essere iscritto e validato all’interno dell’Albo fornitori della stessa.

Sarà cura e onere dei soggetti interessati alla partecipazione della presente **Pratica**, sino alla data fissata l’asta, visitare periodicamente il sito <http://www.sesaeste.it/e-SUPDOC/index.php> alla sezione “News”, (per prendere visione di eventuali comunicazioni, integrazioni, modifiche, relative alla presente **Pratica**) e per eventuali necessità di chiarimenti, contattare via e-mail l’Area Approvvigionamenti all’indirizzo di posta elettronica [approvvigionamenti@sesaeste.it](mailto:approvvigionamenti@sesaeste.it).

**Oggetto della fornitura:** fornitura per 18 mesi di carta asciuga tutto in bobina per un consumo presunto di circa 5500 bobine (tale quantitativo è solo indicativo e non vincolante per S.E.S.A. S.p.A.).

**Prezzo:** il prezzo offerto dovrà essere inferiore a 2,48 € (due/48 euro) a bobina. Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di: spese di trasporto, oneri operativi e/o amministrativi, spese di fatturazione e di ogni altra spesa escluso IVA, DAP Este Via Comuna 5/B Este (PD).

Il prezzo offerto sarà arrotondato per difetto alla seconda cifra decimale.

**Durata e quantitativi stimati:** fornitura di carta asciuga tutto in bobina. La stima di fabbisogno per 18 mesi è di circa 5500 bobine (tale quantitativo è solo indicativo e non vincolante per S.E.S.A. S.p.A.) . Il contratto di fornitura sarà di diciotto mesi e avrà inizio dalla data di attribuzione dell’asta.

**Modalità di partecipazione all’asta on-line:**

Per partecipare all’asta si dovranno seguire le istruzioni sotto riportate:

1. Accedere al sito <http://www.sesaeste.it/e-SUPDOC/> area approvvigionamenti, inserire alla sezione “Albo Fornitori” la login e la password rilasciata da S.E.S.A. S.p.A., cliccate su “Aste on-Line” e partecipare selezionando “Partecipa” (che risulta evidenziato in verde quando l’asta on-line è in corso);
2. Selezionare ” riga d’asta” e inserire la vostra offerta. L’offerta dovrà generare un punteggio di prezzo inferiore a quella migliore fino a quel momento pervenuta.  
Il vincitore dell’asta sarà il soggetto che otterrà il punteggio e il prezzo più basso.  
L’importo non può essere espresso con più di tre decimali. Il prezzo offerto si intende comprensivo di spese di trasporto (FRANCO DESTINO), carico e scarico, spese di fatturazione, e di ogni altro onere operativo, organizzativo e amministrativo e di ogni altra spesa ed onere o contributo ad esclusione dell’IVA, DAP Este Via Comuna 5/B;
3. Ciascun Fornitore può trasmettere più offerte fino alla conclusione dell’asta;
4. Le proprie offerte verranno evidenziate in verde e ad ogni offerta sarà assegnato un punteggio;

*Il tempo di refresh internet di cui tenere conto per l’inserimento dell’ultima offerta utile è di 5 secondi, per cui si consiglia di non attendere le controfferte di altri concorrenti gli ultimi 5 secondi per l’inserimento dell’offerta migliore.*

La committente non risponderà in nessun caso per le eventuali problematiche di comunicazione, inserimento e trasmissione delle offerte elettroniche, conseguenti ad esempio a interruzioni di linea o mancato o ritardato refresh internet presso le postazioni di inserimento dei concorrenti.

I concorrenti che ritengano di non godere di sistemi affidabili di trasmissione delle offerte potranno richiedere entro il giorno precedente all’avvio dell’asta di essere ospitati per l’utilizzo di una postazione presso la Committente per l’inserimento delle offerte. La Committente garantisce fino a un massimo di 5 postazioni isolate e l’affiancamento di un incaricato SESA per la verifica di eventuali disguidi tecnici. La richiesta di essere ospitato presso la scrivente, di una postazione per eseguire l’asta in questione, dovrà pervenire tramite e-mail all’indirizzo [approvvigionamenti@sesaeste.it](mailto:approvvigionamenti@sesaeste.it). Qualora il Fornitore che abbia presentato richiesta di partecipazione in sede Sesa, ma non si presentasse presso gli uffici di via Comuna 5/b Este (PD) nel giorno e ora stabiliti per la partenza dell’asta on-line, sarà automaticamente escluso dalla Pratica.

#### **Caratteristiche tecniche:**

- Bobina asciuga tutti in pura cellulosa
- 2 veli accoppiati
- Resistente e assorbente
- Tolleranza  $\pm 5\%$
- Idonea al contatto per alimenti
- Il peso complessivo della bobina non imballata non dovrà essere inferiore a 1400 g
- ogni elemento (foglio) dovrà avere una superficie compresa tra 576 cm<sup>2</sup> 800 cm<sup>2</sup>.

**Autonomia e libertà di committenza:** S.E.S.A. S.p.A., nel rispetto delle disposizioni legislative sulla trattativa privata e delle norme regolamentari interne pubblicate sul sito all’indirizzo <http://www.sesaeste.it/e-SUPDOC/index.php> non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della propria presente attività negoziale, riservandosi la piena facoltà di avviare eventuali successive negoziazioni indipendenti dalla predetta asta, o riservandosi la facoltà di annullare in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio la stessa.

S.E.S.A. S.p.A. si riserva la facoltà di non dar luogo alla Pratica o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

S.E.S.A. S.p.A. si riserva la facoltà di richiedere in qualsiasi momento (anche successivo) al primo

classificato, ed eventualmente al Candidato Fornitore che segue in graduatoria, la comprova del possesso di alcuni requisiti di carattere tecnico, economico, finanziario e di onorabilità.

L'attribuzione dell'**Incarico di Fornitura** in via provvisoria, mentre è immediatamente vincolante per l'offerente, lo diventerà per S.E.S.A. S.p.A. solo dopo l'approvazione da parte del proprio Consiglio di Amministrazione; qualora tale approvazione non dovesse avvenire, S.E.S.A. S.p.A. non sarà in alcun modo vincolata, non si darà luogo ad attribuzione dell'**Incarico di Fornitura** e nulla sarà dovuto all'offerente.

Qualora nello svolgimento della asta si dovessero ravvisare inconvenienti tecnici legati, tra gli altri, alla affidabilità della rete internet sia della Committente che dei concorrenti, l'esito della stessa potrà essere deciso dalla S.E.S.A. S.p.A. con massima autonomia e senza che nessuno dei partecipanti possa vantare diritti nei confronti della medesima. Tuttavia la dimostrazione di tali inconvenienti rimane a carico dei concorrenti che dovranno attestarli con strumenti idonei e non con mere dichiarazioni.

**Marchio dei prodotti:** ogni Fornitore può presentare la marca di prodotto ritenuta idonea a soddisfare le caratteristiche tecniche richieste.

**Contratto:** l'eventuale contratto per fornitura di cui all'oggetto si concretizza attraverso lettera con la quale S.E.S.A. S.p.A. comunica mezzo e-mail l'affidamento dell'incarico. L'Incaricato si obbliga a dare immediata comunicazione a S.E.S.A. S.p.A. di ogni circostanza che abbia influenza sulla esecuzione della fornitura. La possibilità da parte di S.E.S.A. S.p.A. di testare prima la qualità della carta con l'utilizzo di n.20 bobine di prova (regolarmente fatturabili) che dovranno essere consegnate entro 5 giorni dalla data di attribuzione dell'asta. Sulla confezione di bobina di carta dovranno essere ben visibili le caratteristiche tecniche richieste. *Qualora S.E.S.A. S.p.A. dovesse ritenere la carta asciuga tutto in bobine acquistata non idonea al proprio utilizzo potrà restituirla fino a un massimo del 80% del volume acquistato e disdire il contratto di fornitura. Se l'ordinativo necessario per la fornitura semestrale dovesse essere superiore alle 5500 bobine di carta stimate il fornitore attributario dovrà garantire lo stesso prezzo alle medesime condizioni di consegna e pagamento fino alla scadenza della fornitura fino a un massimo del doppio del quantitativo stimato.*

**Metodo di ordinazione:** una volta determinato il prezzo di vendita, lo stesso rimarrà fisso per tutti gli ordinativi dell'ufficio acquisti di S.E.S.A. S.p.A. inoltrati entro 18 mesi dalla data di attribuzione dell'asta. S.E.S.A. S.p.A. potrà richiedere all'incaricato quantità presunte carta asciuga tutto in bobine comprese tra un minimo di 100 bobine di carta e un massimo 200 bobine per singola consegna (i quantitativi di prodotto sono variabili in ragione delle diverse esigenze aziendali). Le stesse verranno consegnate a S.E.S.A. S.p.A. in via Comuna 5/b 35042 Este (PD).

**Modalità di consegna:**

- per gli ordinativi ordinari (non urgenti) la consegna dell'ordinato dovrà avvenire entro 5 giorni dalla data di ricezione dell'ordine, presso la sede impiantistica di S.E.S.A. S.p.A. sita in via Comuna 5/B, 35042 Este (PD).
- per gli ordinativi **urgenti** (entro 24 ore dalla ricezione dell'ordine).

**Modalità di pagamento:** R.B. 120 gg Data Fattura Fine Mese.

**Penali per ritardata consegna:** in caso di consegna ritardata rispetto ai giorni richiesti, per ogni giorno di ritardo saranno applicati dalla S.E.S.A. S.p.A. 1€ a bobina a titolo di penale (per gli ordinativi urgenti non è previsto l'applicazione di penali).

**Criteri di attribuzione:** a conclusione dell'asta on-line, al soggetto che risulterà attributario sarà trasmessa, apposita comunicazione di attribuzione provvisoria via posta elettronica (e successivamente l'attribuzione definitiva via fax o via e-mail). Si precisa che la sola attribuzione definitiva vincolerà la Committente e verrà perfezionata solo con apposito ordine di fornitura emesso dalla stessa. Il Responsabile Operativo garantisce

che la procedura sopra descritta si svolgerà nel rispetto del principio della parità di trattamento fra tutti gli offerenti. A tal riguardo si invitano i partecipanti a non fornire in qualunque modo informazioni che per loro natura possano risultare discriminatorie per altri concorrenti in quanto possano avvantaggiare determinati offerenti.

N.B. Le offerte trasmesse saranno visibili in forma anonima ai soli partecipanti all'asta

### **Clausole finali ed informativa sulla privacy**

L'attribuzione provvisoria dell'incarico di fornitura al migliore offerente comporta l'automatica ed integrale accettazione da parte di quest'ultimo di quanto previsto nella presente lettera d'invito e nei regolamenti pubblicati in <http://www.sesaeste.it/e-SUPDOC/index.php>. Ai sensi della legge n.675/1996 s'informa che i dati forniti dalle imprese alla Scrivente Società sono trattati per le finalità connesse alla Pratica e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Le ditte e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art.13 della legge stessa. Il titolare del trattamento dei dati in questione è la Società S.E.S.A. S.p.A.

Il Concorrente che partecipi all'asta si impegna ad uniformarsi nell'espletamento del servizio/fornitura alle politiche aziendali di qualità, ambiente e sicurezza di S.E.S.A. S.p.A.

La "Politica aziendale per la Qualità, l'Ambiente e la Sicurezza" di S.E.S.A. S.p.A. è disponibile nel sito web aziendale [www.sesaeste.it](http://www.sesaeste.it)

### **Aspetti di Qualità**

I materiali oggetto della presente fornitura devono essere nuovi ed originali, avere le caratteristiche stabilite dalle Leggi e dai regolamenti vigenti in materia e rispondere alle specifiche delle vigenti Norme Tecniche. In mancanza di particolari prescrizioni dovranno essere delle migliori qualità esistenti in commercio.

I materiali forniti dovranno essere provvisti di idonea scheda tecnica e idonea certificazione d'origine, che attestino la conformità delle proprie caratteristiche alle specifiche richieste dal presente Regolamento e dalle vigenti Norme Tecniche in materia.

In nessun caso saranno accettati materiali di qualità inferiore a quella indicata nei succitati documenti. Essi devono essere lavorati secondo le migliori regole dell'arte e forniti nei tempi stabiliti dal presente Regolamento.

La Committente avrà la facoltà, in qualunque momento, di prelevare campioni di materiali tanto a piè d'opera quanto in opera e di far inviare gli stessi a cura e spese del Fornitore ai competenti laboratori per l'accertamento delle loro caratteristiche. Le prove sui materiali possono essere eseguite presso istituto autorizzato ovvero presso la fabbrica di origine o in cantiere.

In tal caso il fornitore non avrà diritto a nessun compenso per i materiali asportati.

### **Aspetti di Sicurezza**

Il Fornitore dovrà rispettare e adeguarsi alla normativa in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, in particolare alle disposizioni del D.Lgs. n. 81/2008, e successive integrazioni o modifiche, adottando le misure e le prescrizioni ivi previste.

In particolare Il Fornitore dovrà:

1. rispettare la normativa in materia di sicurezza e salute per quanto attiene le Risorse Professionali e le Attrezzature utilizzate;
2. rispettare la normativa in materia di lavoro, in materia previdenziale ed assistenziale in riferimento alla Risorse Professionali utilizzate, in particolare per quanto attiene al trattamento retributivo e contributivo;
3. rispettare la normativa in materia di assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, nonché di aver stipulato adeguate polizze assicurative contro la responsabilità per gli infortuni sul lavoro e la responsabilità civile verso terzi, oltre ad ogni altra eventuale assicurazione richiesta per legge;
4. rispettare, nel caso di accesso presso le proprietà della Scrivente, i sensi di marcia, la segnaletica di sicurezza e le indicazioni dei referenti S.E.S.A. S.p.A., tra cui l'obbligo di procedere a passo d'uomo all'interno dei succitati siti. L'autista dovrà scendere dal mezzo con indosso scarpe antinfortunistiche e gilet ad alta visibilità e predisporre il mezzo allo scarico in modo da non intralciare il transito di

altri mezzi e/o altre eventuali attività presenti. L'autista non dovrà entrare nel raggio d'azione degli eventuali mezzi impiegati nell'attività di scarico del materiale.

### Aspetti Ambientali

Il Fornitore dovrà rispettare e adeguarsi alla legislazione vigente in materia ambientale, in particolare alle disposizioni del D.Lgs. n. 152/2006, e successive integrazioni o modifiche, adottando le misure e le prescrizioni ivi previste. Gli impatti ambientali generabili dalle attività svolte dal fornitore in funzione del servizio offerto sono i seguenti:

Tipologia fornitura	Produzione di emissioni diffuse (gas scarico/altro)	Scarichi idrici su rete o superfici SESA	Sversamento accidentale di sostanze pericolose	Emissioni di rumore	Produzione rifiuti	Consumi di risorse SESA (acqua, risorse energetiche)
1 Fornitura sostanze chimiche e carburanti	Si (N)	No	Si (E)	No	No	No
2 Imprese di costruzione / montaggio / installazione attrezzature ed impianti	Si (N)	Si (N)	Si (E)	Si (N)	Si (N)	Si (N)
3 Fornitura assistenza tecnica / manutenzione mezzi, attrezzature ed impianti	No	Si (N)	No	Si (N)	Si (N)	Si (N)
4 Analisi merceologiche e chimiche	No	No	No	No	Si (N)	Si (N)
5 Trasporto merci e rifiuti	Si (N)	No	Si (E)	No	No	No

Nota: N = in condizioni Normali, E = in condizioni di Emergenza.

#### **Produzione di emissioni diffuse (gas scarico/altro)**

tutti i mezzi del fornitore e/o appaltatore devono:

- essere sottoposti a regolare manutenzione al fine di garantire che i gas di scarico conformi alla normativa vigente in materia di "bollino blu" (Direttiva 7 luglio 1998 del Ministro dei Lavori Pubblici e s.m.i.);
- adeguare la velocità alle strade percorse e ai relativi limiti di velocità presenti. Evitare brusche accelerazioni.

#### **Scarichi idrici su rete o superfici S.E.S.A. S.p.A.**

Il fornitore che abbia la necessità di scaricare acque reflue prodotte dalle proprie lavorazioni deve:

- richiedere ed ottenere preventiva autorizzazione, da parte del Resp. Ufficio Tecnico / Resp. Manutenzioni / Resp. Impianto (es. Selezione, Compostaggio, ecc.), a scaricare sulla rete di raccolta o sulle superfici interne dei siti di proprietà dell'azienda o ad essa affidati in gestione;
- non scaricare per nessun motivo reflui contenenti sostanze classificate come pericolose per l'ambiente;
- gestire autonomamente come rifiuto (raccolgendole in contenitori idonei ad evitare qualsiasi rischio di sversamento accidentale) le acque reflue contenenti sostanze classificate come pericolose per l'ambiente.

#### **Sversamento accidentale di sostanze pericolose**

Per eliminare o limitare a livelli accettabili il rischio di sversamento accidentale di sostanze pericolose devono essere attivate tutte le misure di prevenzione atte a proteggere il suolo, le acque e la rete di raccolta interna. A tal proposito devono essere rispettate le seguenti prescrizioni:

- non accumulare, movimentare, fare travasi o miscelare sostanze di qualsiasi natura in prossimità di caditoie o suolo permeabile;
- controllare accuratamente, nel caso di carico o scarico di sostanze o rifiuti liquidi, il corretto collegamento delle tubazioni di travaso e la loro tenuta;
- controllare accuratamente i serbatoi di trasporto al fine di individuare perdite;
- non effettuare lavaggi di mezzi ed attrezzature;
- richiedere prontamente, in caso di necessità, l'intervento del personale S.E.S.A. S.p.A. appartenente al servizio di gestione emergenze

### ***Produzione di rifiuti***

Laddove le attività svolte comportino la produzione di rifiuti devono essere rispettate le seguenti prescrizioni:

- non depositare i rifiuti prodotti all'interno dei depositi della committente in assenza di autorizzazione rilasciata da parte del Resp. Ufficio Tecnico / Resp. Manutenzioni / Resp. Impianto (es. Selezione, Compostaggio, ecc.);
- gestire adeguatamente i rifiuti prodotti (separazione tra rifiuti urbani, speciali non pericolosi e pericolosi);
- adottare le dovute precauzioni ambientali per il deposito dei rifiuti liquidi (stoccaggio su bacini di contenimento, serbatoi a doppia parete, ecc.);
- gestire autonomamente i rifiuti prodotti, rispettando tutti gli adempimenti afferenti ai produttori e ai trasportatori dei rifiuti speciali previsti dalla normativa vigente in materia (D.Lgs. 152/06 e s.m.i.).

**S.E.S.A. S.p.A.**

**Per informazioni: rif. Ufficio Approvvigionamenti tel.: 0429/612711 fax.: 0429/612748**